



**UNIONE DEI COMUNI DI
CALDOGNO – ISOLA VICENTINA**

Corpo di Polizia Locale - Distretto VI1C

Comuni convenzionati: – MONTEVIALE -

Sede Comando: Via Diviglio, 73 – 36030 Caldogno (VI)

Tel. 0444976950 – fax 0444598070 - e-mail comando.pl@unionecomuni.vi.it



Prot. n. 453/2026

all. A) Determina n. 29 del 26/02/2025

Bando pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento (www.InPA.gov.it)

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' ESTERNA ESPLORATIVA, EX ART.30, COMMA 1, DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE, DELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.

IL DIRETTORE

RICHIAMATO il seguente atto:

- deliberazione di Giunta dell'Unione n.7 del 29.01.2025 ad oggetto: "adozione del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) - art. 6, d.l. N. 80/2021 – 2025-2027" sezione 3^ "organizzazione del capitale umano - sottosezione" Piano triennale del fabbisogno del personale;

VISTA la determinazione n. 29 del 26.02.2025, relativa all' approvazione del presente avviso;

VISTO altresì, l'art.30 del D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, che disciplina il passaggio diretto tra amministrazioni diverse, ed in particolare il comma 1;

VISTO il D. Lgs. del 11/04/2006 n.198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

RENDE NOTO

Che l'Unione dei Comuni intende procedere all' attivazione della mobilità volontaria esplorativa tra amministrazioni prevista dall' art. 30, comma 1, del D. Lgs. 165/2001 per la copertura di n.1 posto di Agente di Polizia Locale, dell'Area degli Istruttori, a tempo pieno e indeterminato.

REQUISITI PER L' AMMISSIONE

I dipendenti di ruolo delle Amministrazioni Pubbliche interessati alla mobilità esplorativa dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti a pena esclusione da dichiarare ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- essere in servizio a tempo indeterminato presso altra Amministrazione Pubblica di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, con inquadramento nell'Area degli Istruttori e nel profilo professionale di "Agente di Polizia Locale". Nel caso la mobilità intercorra tra enti appartenenti a differenti comparti ("intercompartimentale"), il candidato dovrà risultare inquadrato in una categoria giuridica e in un profilo professionale da considerarsi equivalente a quella del posto da ricoprire (mansioni equivalenti);
- non essere sottoposti a qualsivoglia provvedimento – dell'autorità giudiziaria o disciplinare – che sospenda o inibisca l'attività lavorativa anche temporanea, al momento della presentazione della domanda e fino alla eventuale sottoscrizione del contratto di lavoro;
- non aver procedimenti penali in corso (al momento della presentazione della domanda e fino alla eventuale sottoscrizione del contratto di lavoro) e non avere procedimenti penali conclusi con esito sfavorevole;
- non aver procedimenti disciplinari in corso (al momento della presentazione della domanda e fino alla eventuale sottoscrizione del contratto di lavoro) e non avere

- procedimenti disciplinari avviati negli ultimi due anni e conclusi con esito sfavorevole;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, al momento della presentazione della domanda e fino alla eventuale sottoscrizione del contratto di lavoro;
 - essere in possesso della patente di guida di **categoria B**. La patente dovrà essere in corso di validità e non soggetta a revoca o sospensione;
 - di non avere impedimenti di qualsivoglia natura che limitino od escludono il porto e l'uso delle armi;
 - possedere l'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni del profilo professionale in oggetto senza limitazioni e/o prescrizioni.

DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione alla procedura deve essere redatta **ESCLUSIVAMENTE**, a pena di esclusione, attraverso il "Portale unico del reclutamento" disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, secondo le modalità previste dal portale stesso, compilando il format di candidatura sul Portale "InPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>.

Il presente Bando è pubblicato anche sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni di Caldogno e Isola Vicentina, nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di Concorso" all'indirizzo <http://www.unionecomuni.vi.it> e sul Portale "InPA" all'indirizzo di cui sopra.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale InPA che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto. Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito forum di assistenza presente sul Portale "InPA".

Ai fini del presente bando, non saranno prese in considerazione le domande di mobilità già presentate a questo ente, per cui gli eventuali aspiranti, per manifestare il loro interesse, dovranno presentare nuovamente domanda con le modalità di cui al presente avviso.

In ogni caso, **a pena di esclusione**, la domanda dovrà pervenire all'Unione dei Comuni **entro il 03/04/2025 ore 24:00**.

Saranno accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23:59:59 del termine suddetto.

In caso di malfunzionamento del portale, l'amministrazione pubblicherà sul sito istituzionale dell'ente e sul portale unico del reclutamento, un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine ad esso correlato.

Tutte le comunicazioni ai candidati di cui al presente bando saranno effettuate, mediante pubblicazione nel sito istituzionale nella sezione relativa alla presente selezione. Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Non saranno considerate valide le domande di mobilità presentate con modalità difformi a quanto previsto dal presente articolo.

Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda di partecipazione, nel rispetto del termine indicato, si intendono ammessi con riserva a partecipare alla procedura.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare la verifica del termine di invio della domanda, della regolarità della stessa, del possesso dei requisiti richiesti e dei titoli dichiarati, per tutta la durata del procedimento selettivo e fino all'assunzione in servizio.

Eventuali provvedimenti assunti verranno comunicati all'indirizzo PEC dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione.

I candidati ammessi dovranno sostenere un colloquio con la Commissione che verrà appositamente nominata.

L'elenco dei nominativi degli ammessi verrà comunicato in tempo utile, mediante avviso che sarà pubblicato sul portale "InPa" <https://www.inpa.gov.it>, e sul sito <http://www.unionecomuni.vi.it>

PROCEDURA DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DI CURRICULUM E COLLOQUIO

Tutte le istanze, pervenute nei termini e corredate della documentazione richiesta, saranno preliminarmente esaminate dal personale preposto ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità di cui al presente avviso.

La Commissione di valutazione verrà individuata con apposita determinazione pubblicata al sito istituzionale dell'Ente, preventivamente all'inizio delle selezioni.

Il punteggio attribuibile ad ogni candidato è così suddiviso:

- Curriculum: massimo 10 punti;
- Colloquio: massimo 30 punti.

La valutazione dei curricula verrà effettuata dalla Commissione esaminatrice prima del colloquio. Saranno valutati esclusivamente i titoli espressamente dichiarati sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 con consapevolezza delle sanzioni penali previste dall' art.76 del citato D.P.R., e compiutamente descritti nel curriculum.

CURRICULUM (max 10 punti)

I criteri di valutazione sono stabiliti come segue:

- **TITOLI DI SERVIZIO (max 8 punti):**
 - a) punti 0,50 per ogni trimestre (non verranno considerate le frazioni inferiori a 3 mesi) di lavoro dipendente a tempo indeterminato con la qualifica oggetto di selezione, con esperienza lavorativa maturata nell'ambito di struttura e/o ufficio di destinazione;
 - b) punti 0,25 per ogni trimestre (non verranno considerate le frazioni inferiori a 3 mesi) di lavoro dipendente a tempo indeterminato con la medesima qualifica ed esperienza maturata nell'ambito di struttura e/o ufficio diverso da quello di destinazione;
 - c) punti 0,10 per ogni trimestre (non verranno considerate le frazioni inferiori a 3 mesi) per lavori presso una amministrazione pubblica non compresi nei punti a) e b).
- **ESPERIENZE FORMATIVE – TITOLI VARI (max 2 punti):**

per le esperienze formative/titoli vari sarà attribuito un punteggio motivato secondo le valutazioni insindacabili della commissione esaminatrice.

Verranno attribuiti, alle esperienze formative, i seguenti punteggi:

 - a) Attività extra-lavorative, svolte presso altre Pubbliche Amministrazioni, inerenti al posto da ricoprire: 1 punto;
 - b) Partecipazione a corsi di formazione inerenti alla materia: 1 punto.

COLLOQUIO (max 30 punti)

Oggetto di colloquio, oltre a tematiche attinenti all'attività propria del profilo professionale richiesto, ed accertare la preparazione, la motivazione e l'esperienza professionale specifica maturata in relazione alla qualifica da ricoprire, nonché le possibilità di un proficuo inserimento ed adattabilità al contesto lavorativo dell'Unione dei Comuni. La Commissione terrà in considerazione anche i seguenti criteri:

- Esiti del colloquio;
- Servizio prestato nel posto corrispondente a quello da coprire;
- Curriculum formativo-professionale del candidato;
- Esito della valutazione delle prestazioni rese, secondo il sistema di valutazione in vigore nell'ente di provenienza, nel biennio precedente la data di pubblicazione del bando di mobilità;

- Motivazioni della richiesta di trasferimento (avvicinamento alla residenza, ricongiunzione con il nucleo familiare, motivi di salute, motivi di studio, altre motivazioni personali);
- Età, preferendo il più giovane”.

La Commissione ha a disposizione per la valutazione del colloquio, sino ad un massimo di punti 30. Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione della prova di almeno 21/30.

I colloqui sono previsti per il giorno 10/04/2025 alle ore 15:00.

L'esito del colloquio sarà pubblicato nel Portale “InPA” e sul Sito istituzionale dell'Ente, nella “Sezione Amministrazione Trasparente”, alla pagina “Bandi di concorso”.

I candidati dovranno esibire al colloquio un valido documento di riconoscimento; la mancata presentazione al colloquio del candidato sarà considerata come rinuncia alla mobilità.

ELENCO FINALE DEGLI IDONEI

La Commissione di valutazione formulerà l'elenco finale idonei secondo le modalità e i criteri sopraindicati. L'elenco finale degli idonei verrà utilizzato esclusivamente nel limite dei posti messi a selezione. In caso di diniego da parte dell'Amministrazione di provenienza (se è previsto il nulla osta ai sensi della vigente normativa in materia) o di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore, l'Unione dei Comuni si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento dell'elenco finale idonei. Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al trasferimento presso l'Unione dei Comuni, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alla procedura.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio avviene secondo quanto previsto dal vigente piano delle assunzioni anno 2025, approvato con le deliberazioni di Giunta dell'Unione dei Comuni sopra richiamate.

Il candidato individuato dovrà presentare, qualora previsto nel proprio Ente di appartenenza (sulla base della normativa in materia vigente) ed entro il termine stabilito dall'Unione dei Comuni, il nulla-osta definitivo al trasferimento, con data di passaggio da concordarsi con le Amministrazioni interessate. L'Unione dei Comuni si riserva di non procedere all'assunzione qualora la proposta di decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le proprie esigenze organizzative. Trascorso il termine stabilito sopra indicato senza che venga prodotto il necessario nulla osta definitivo alla mobilità, è facoltà di questo Ente ricorrere ad altro candidato risultato idoneo scorrendo l'elenco finale idonei.

Qualora il dipendente selezionato, in caso di mobilità intercompartimentale, fosse in possesso di profilo professionale formalmente diverso nella dicitura, ma equivalente (equivalenza delle mansioni) rispetto al profilo professionale da ricoprire, all'atto della stipula del contratto di lavoro dovrà contestualmente accettare il profilo professionale indicato dall'Unione dei Comuni, fermo restando l'inquadramento nella categoria e nella classe stipendiale in godimento.

Inoltre, se titolare di un rapporto di lavoro part-time, il dipendente scelto dovrà acconsentire all'immediata trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno. Si specifica, ai sensi del presente avviso, che il passaggio tra amministrazioni sarà possibile solo qualora la prima assunzione del dipendente sia stata fatta a tempo pieno, e la trasformazione a tempo parziale sia intervenuta successivamente all'assunzione.

L'assunzione è subordinata all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, ai sensi della legge n. 81/2008.

RISERVATEZZA

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), i dati personali forniti dai candidati, il cui conferimento è obbligatorio, saranno raccolti presso l’Unione dei Comuni Caldogno – Isola Vicentina per le finalità del presente avviso e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici anche successivamente all’eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per gli scopi inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Sottoscrivendo la domanda di partecipazione il candidato autorizza l’Unione dei Comuni a rendere pubblici, mediante la pubblicazione all’Albo Pretorio on line e sul sito internet dell’Ente, l’ammissione/esclusione dalla procedura di mobilità e gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dalla selezione di cui al presente avviso attraverso le modalità di cui sopra.

NORME FINALI

L’Amministrazione si riserva qualsiasi decisione in merito all’accoglimento delle domande presentate. Si riserva, inoltre, di prorogare, sospendere, revocare in qualsiasi momento il presente avviso di mobilità, così come di non procedere all’assunzione qualora i candidati non posseggano le professionalità ritenute adeguate alla posizione da ricoprire o qualora sopravvenga l’emanazione di successive leggi, disposizioni normative o circolari anche in materia di mobilità volontaria tra enti pubblici.

In caso di rinuncia, o in altri casi di impedimento del candidato prescelto, in relazione alle esigenze organizzative dell’Amministrazione, la chiamata di altri candidati ritenuti idonei è discrezionale da parte dell’Amministrazione e non crea nessun diritto in capo ai candidati. La presente procedura non determina diritto al posto, né deve concludersi necessariamente con l’assunzione dei partecipanti.

Il presente avviso sarà disponibile sul sito web dell’Unione dei Comuni Caldogno – Isola Vicentina e affisso all’albo pretorio on line.

Ai sensi del D.Lgs. 11.04.2006 n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso alla procedura selettiva e al lavoro.

Il presente bando viene inserito nel portale della Pubblica Amministrazione denominato “InPA” all’indirizzo <https://portale.inpa.gov.it> [inPA – Portale del Reclutamento](https://portale.inpa.gov.it) oltre alla pubblicazione, sull’apposita sezione del sito web istituzionale www.unionecomuni.vi.it (Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso) [Unione dei Comuni Caldogno - Isola Vicentina \(unionecomuni.vi.it\)](http://www.unionecomuni.vi.it). Per qualsiasi ulteriore informazione, è possibile contattare l’Ufficio Personale dell’Unione dei Comuni al n. 0444/976950 o scrivere all’indirizzo di posta elettronica [peo: comando.pl@unionecomuni.vi.it](mailto:comando.pl@unionecomuni.vi.it).

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Bagarella Margherita.

Caldogno, 26/02/2025

IL DIRETTORE
(Documento firmato digitalmente)