



COMUNE DI AGRATE BRIANZA

Provincia di Monza e della Brianza

AVVISO DI PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165 DEL 30 MARZO 2001 PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI AGENTI POLIZIA LOCALE - CATEGORIA "C" – SETTORE POLIZIA LOCALE – TEMPO PIENO – RIAPERTURA TERMINI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Vista la determinazione nr. 693 del 2 ottobre 2017, con la quale sono stati riaperti i termini per la procedura di mobilità volontaria esterna specificata in oggetto;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale nr. 262 del 22 dicembre 2010 e s.m.i.;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale nr. 23 del 9 febbraio 2017 all'oggetto: Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2017-2019 ed annuale 2017 così come modificata con delibera della giunta comunale n. 139 del 3.08.2017, esecutiva;

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;

RENDE NOTO

Sono riaperti i termini della procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di posti di Agente Polizia Locale – rapporto di lavoro a tempo pieno - Categoria "C" - Settore Polizia Locale –

Restano acquisite le domande di partecipazione in forza del bando approvato con propria determinazione nr. 526 del 21.06.2017 con facoltà dei medesimi candidati di trasmettere eventuale documentazione integrativa nei termini del presente avviso;

L'eventuale assunzione è subordinata all'esito positivo del procedimento di mobilità, all'acquisizione del nulla-osta DEFINITIVO al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza dell'aspirante entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Agrate Brianza il quale si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora i termini di trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

REQUISITI RICHIESTI

Alla procedura di mobilità potranno partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Enti Locali sottoposti al regime di limitazione delle assunzioni di personale con riferimento al disposto del comma 47, art. 1 Legge 311/2004
- Essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo **pieno** ed indeterminato presso Enti Locali
- Aver superato il periodo di prova
- Essere inquadrati nella categoria "C" – profilo professionale "Agente Polizia Locale"

- Aver conseguito un diploma di maturità quinquennale
 - Essere in possesso della patente di categoria B senza limitazioni
 - Aver conseguito l'idoneità a seguito superamento almeno del primo e secondo modulo del corso base EUPOLIS della Regione Lombardia per Agenti di Polizia Locale o equivalente se sostenuto in altre regioni;
 - non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso
-
- non avere procedimenti disciplinari in corso e/o non aver ricevuto sanzioni disciplinari, nell'arco del biennio precedente il presente bando
 - essere in possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza ai sensi dell'art. 5 delle L. 65/86
 - essere in possesso dell'idoneità psicofisica e nessuna limitazione al servizio collegata all'espletamento delle mansioni previste dal profilo di appartenenza
 - essere in possesso del nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza

La mancanza di uno dei requisiti sopra riportati comporta l'esclusione dalla procedura di mobilità esterna oggetto del presente avviso

PROFILO DEL CANDIDATO

Il candidato deve:

- possedere una buona preparazione specialistica e un'elevata disponibilità all'apprendimento ed ai cambiamenti.
- avere predisposizione al lavoro in team ed alle relazioni interpersonali sia con i colleghi che con i collaboratori e soggetti qualificati esterni all'organizzazione.
- essere puntuale, preciso, costante e flessibile alle esigenze di servizio.
- avere attitudine ad operare su applicativi e gestionali informatici.
- presentare una forte attitudine a prestare la propria attività lavorativa all'esterno con ogni condizione climatica, in servizi sia appiedati che di pronto intervento e deve essere disponibile a lavorare in orario serale/notturno e festivo, impegnandosi a garantire la propria disponibilità in occasione dell'organizzazione di servizi mirati sia di polizia stradale che di polizia giudiziaria.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, redatta utilizzando il modello allegato, dovrà essere presentata **perentoriamente entro le ore 12,00 del 27 novembre 2017** secondo una delle seguenti modalità:

- a mano, all'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Agrate Brianza
- a mezzo posta raccomandata A.R. indirizzata al Comune di Agrate Brianza – Ufficio Personale – Via San Paolo 24 – 20864 Agrate Brianza riportando sulla busta “Contiene domanda di mobilità Agente Polizia Locale”
- all'indirizzo urp@comune.agratebrianza.mb.it (files PDF)
- A mezzo posta elettronica certificata (PEC), unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale, al seguente indirizzo: comune.agratebrianza@pec.regione.lombardia.it indicando nell'oggetto “Mobilità Agente Polizia Locale”

La domanda debitamente firmata e gli allegati che perverranno **tramite posta elettronica dovranno essere files separati ed in formato pdf**

In caso di consegna a mano o a mezzo posta, farà fede la sola data di arrivo attribuita dal servizio protocollo dell'ente

Si precisa che non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine sopra indicato

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda, **a pena di esclusione**, deve riportare la firma autografa estesa del candidato.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda di mobilità, **a pena di esclusione**, dovranno essere allegati:

- dettagliato curriculum formativo e professionale, datato e firmato, (precisare corsi frequentati ed eventuale possesso della patente di servizio)
- il nulla osta preventivo rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza completo di dichiarazione che l'Ente è sottoposto al regime di limitazione alle assunzioni di personale ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 47 della Legge 311/2004
- copia non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.

La mancata apposizione della firma autografa non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla procedura di mobilità.

Le domande di mobilità presentate prima della pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione. Pertanto, chi avesse già presentato domanda e sia ancora interessato alla mobilità presso il Comune di Agrate Brianza, dovrà ripresentare una nuova istanza secondo le indicazioni contenute nel presente avviso.

PROCEDURA SELETTIVA

Le domande che perverranno entro il suindicato termine, saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio Personale, ai fini dell'accertamento della sussistenza delle condizioni di ammissibilità previste dal presente avviso.

I candidati in possesso dei requisiti di ammissibilità saranno valutati da una Commissione appositamente costituita.

La scelta dei lavoratori da assumere per mobilità sarà effettuata sulla base di apposita selezione per titoli e colloquio, con le seguenti modalità.

A ciascun candidato ammesso alla procedura selettiva è attribuibile il punteggio massimo di punti 30 così ripartiti:

- 10 punti per titoli, servizio, curriculum
- 20 punti per il colloquio

Il colloquio si intende superato qualora il concorrente ha ottenuto una valutazione minima di 14/20

VALUTAZIONE TITOLI

a) Titoli di servizio : 50% - punti 5

- Saranno valutati i servizi svolti con lo stesso profilo professionale del posto messo a concorso, sino ad un massimo di anni 10, per complessivi punti 5. Saranno conteggiate le frazioni di mese superiore a 15 gg.

b) Titoli culturali : 20% - punti 2

- il titolo di studio occorrente per accedere dall'esterno non verrà valutato
- verranno valutati i titoli di studio di grado superiore, se attinenti al posto messo a concorso:
Laurea triennale: punti 1
Laurea magistrale: punti 2

c) Titoli vari : 30% - punti 3

- Saranno valutati i titoli diversi da quelli indicati nelle precedenti categorie, se attinenti al posto messo a concorso, con particolare riguardo alla documentazione di cui all'art. 5 u.c. del D.P.R. 347/1983 attestante l'avvenuto accrescimento della professionalità a seguito di corsi di aggiornamento e/o riqualificazione conclusi con esame. Punteggio massimo 1,5
- Il 50% del punteggio riservato ai titoli vari sarà utilizzato per la valutazione del curriculum professionale da attribuire solo quando il giudizio di professionalità dei candidati sia giudicato:
 - “notevole” punti 1
 - “ottimo” punti 1,5

COLLOQUIO

Verranno verificate le competenze raggiunte nella preparazione professionale specifica alla mobilità richiesta:

- Competenze possedute nella preparazione professionale svolta presso l'Ente di provenienza
- Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro
- Conoscenza tecnica di lavoro o procedure necessarie all'esecuzione del lavoro
- Aspetti motivazionali al trasferimento, al fine di valutare le capacità attitudinali e professionali dei candidati
- Principali norme del Codice Penale e Procedura Penale e delle Legge di Pubblica Sicurezza.
- Leggi e Regolamenti di attuazione in materia di disciplina della circolazione stradale e norme complementari - Infortunistica stradale - Regolamenti Comunali e Ordinanze - Norme in materia di vigilanza sull'attività edilizia ed urbanistica, sulla disciplina del commercio in sede fissa, su aree pubbliche e sui pubblici esercizi ed i relativi procedimenti sanzionatori.
- La depenalizzazione dei reati minori e la Legge 24.11.81 n. 689.
- Normativa Regionale sull'attività di istituto della Polizia Locale

L'elenco dei candidati ammessi e non ammessi al colloquio sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Agrate Brianza (www.comune.agratebrianza.mb.it) il giorno precedente lo svolgimento del colloquio.

Lo svolgimento del colloquio avverrà il 30 novembre 2017 alle ore 9,30 presso la Sala Giunta – 1° piano - del Comune di Agrate Brianza – Via San Paolo 24.

I candidati dovranno presentarsi muniti di carta d'identità o altro documento legale di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso.

La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo, indicati per le prove d'esame, sarà considerata come rinuncia a partecipare al concorso.

RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE

Il presente avviso non fa sorgere alcun diritto all'assunzione da parte dei richiedenti e non vincola in alcun modo l'Ente, il quale si riserva sia la facoltà di revocare, in qualunque momento, la presente procedura di mobilità sia la facoltà, al termine della valutazione dei candidati, di non dar corso alla mobilità in questione.

Anche in caso di valutazione positiva della domanda di mobilità, l'esito finale è subordinato al rilascio di nulla osta definitivo da parte dell'Ente di provenienza del richiedente nei tempi che saranno assegnati dal Comune di Agrate Brianza.

In ogni caso l'assunzione di cui trattasi rimane subordinata alla normativa vigente al momento dell'assunzione stessa, alle circolari interpretative ed alle disposizioni che dovessero essere emanate da parte degli organi competenti in materia, nel caso dovessero disporre l'impossibilità da parte dell'ente di procedere all'instaurazione del rapporto individuale di lavoro.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di prorogare il termine per la presentazione delle domande o di riaprirlo quando sia già chiuso. L'eventuale proroga e riapertura dei termini saranno

rese note mediante pubblicazione della relativa comunicazione all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune di Agrate Brianza. In tali ipotesi restano valide le domande già pervenute, fermo restando che i requisiti devono essere posseduti alla scadenza dei nuovi termini fissati per la presentazione delle domande.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL per il posto di categoria C;
Rimane garantita la posizione economica maturata e posseduta nell'Ente di provenienza;
Sono attribuite le indennità fisse previste dai vigenti CCNL;
Il trattamento economico accessorio è quello previsto dai contratti decentrati integrativi del Comune di Agrate Brianza.

INFORMATIVA

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti saranno raccolti presso l'ufficio personale del Comune di Agrate Brianza, trattati dallo stesso ufficio mediante strumenti manuali ed informatici per le finalità di gestione della procedura di mobilità, nonché per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi o regolamenti.

ALTRE DISPOSIZIONI

E' garantita la pari opportunità tra aspiranti uomini e donne, come previsto dalla Legge 10.04.1994 nr. 125.

L'eventuale assunzione comporta l'accettazione incondizionata, da parte dell'aspirante, delle disposizioni ordinamentali interne dell'Ente.

Il rapporto di lavoro, sarà regolato da apposito contratto individuale. Prima della formalizzazione, l'ente procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese.

L'Amministrazione Comunale si riserva, qualora entro un anno si rendesse necessario procedere all'assunzione di ulteriori Agenti di Polizia Locale, nel rispetto della normativa vigente, di procedere allo scorrimento della graduatoria relativa alla presente mobilità.

Ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, si informa che il Responsabile del Procedimento relativo alla mobilità in oggetto è il Responsabile del Settore Affari Generali Sig.ra Simona Paola Brambilla.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste al Comune di Agrate Brianza – Ufficio Personale tel. 0396051290

Copia del presente bando è pubblicato sul sito Internet: www.comune.agratebrianza.mb.it

Agrate Brianza, 2 ottobre 2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI
Simona Paola Brambilla

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.LGS. 39/1993

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI MOBILITA' ESTERNA
AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165 DEL 30 MARZO 2001 PER
L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI AGENTE POLIZIA
LOCALE - CATEGORIA "C" - SETTORE POLIZIA LOCALE -
RIAPERTURA TERMINI**

Spett.Le
COMUNE DI
AGRATE BRIANZA
Via San Paolo 24
20864 AGRATE BRIANZA MB

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Il _____ residente a _____

In Via _____ tel nr. _____

CHIEDO

Di partecipare alla selezione per mobilità per l'eventuale assunzione a tempo pieno ed indeterminato presso il Settore Polizia Locale – di:

AGENTE POLIZIA LOCALE - CAT. "C"

A tale scopo dichiaro:

- di essere attualmente alle dipendenze, a tempo pieno ed indeterminato, presso l'Ente

_____ dal _____ con il profilo

professionale di _____ Cat. _____ Pos. Ec. _____

- di svolgere le seguenti mansioni _____

- di aver conseguito il diploma di _____

presso _____

- motivazione del trasferimento _____

- di aver superato il periodo di prova

- di possedere la patente B senza limitazioni

- di avere conseguito l'idoneità a seguito superamento del 1° e 2° MODULO del corso base EUPOLIS della Regione Lombardia per Agenti di Polizia Locale o equivalente conseguito presso la regione _____ (allegare allegato se in possesso)

- di non avere procedimenti penali in corso;

- di non aver subito procedimenti penali con sentenza passata in giudicato;

- di non aver riportato sanzioni disciplinari nel biennio precedente la data di scadenza del bando di mobilità;
- di non avere in corso procedimenti disciplinari;
- di essere in possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza ai sensi dell'art. 5 della Legge 65/86;

Autorizzo il trattamento dei dati personale ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Allego; 1) curriculum vitae debitamente firmato.

2) fotocopia carta d'identità o altro documento valido.

3) nulla-osta preventivo rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza completo di dichiarazione che l'Ente è sottoposto al regime di limitazione alle assunzioni di personale.

Data_____

FIRMA