



# Comune di **CORNATE D'ADDA**

Provincia di Monza Brianza

1

## **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un UFFICIALE DI POLIZIA LOCALE (categoria D)**

E' indetto un concorso pubblico per soli esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un Ufficiale di Polizia Locale (categoria D).

L'Amministrazione comunale garantisce pari opportunità nel rispetto della Legge 10 aprile 1991, n. 125 "Azioni positive per la realizzazione della pari opportunità uomo-donna nel lavoro" e successive modificazioni ed integrazioni.

In tale concorso non viene applicata la riserva per i volontari delle FF.AA. in quanto, come previsto dal Decreto Legislativo 66/2010, art. 1014, comma 4, la percentuale dà luogo a frazioni di posto.

**SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 8 GIUGNO 2017**

### 1. TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e dagli altri atti amministrativi comunali di cui il candidato può prendere visione presso l'ufficio personale di questo Comune.

Il trattamento economico iniziale è quello attribuito dalla legge alla categoria D1.  
Trattamento annuale, al lordo delle ritenute previdenziali ed erariali:

a) stipendio tabellare	€ 21.166,71
b) indennità di vacanza contrattuale	€ 158,76
b) tredicesima mensilità	€ 1.777,12
c) indennità di comparto	€ 622,80
d) indennità di vigilanza (iniziale)	€ 780,30

L'assegno per il nucleo familiare ed ogni altra indennità sarà corrisposta se dovuta e nella misura stabilita dalla legge.

### 2. REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Per partecipare al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti soggettivi, sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, che alla data di assunzione in servizio:

- Età minima 18 anni.
- Cittadinanza italiana o di uno dei paesi appartenenti all'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:
  - ✓ possesso di un titolo di studio equipollente documentato da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.L.vo n. 165/2001;

Sede: Via A. Volta, 29 - 20872 **CORNATE D'ADDA**  
Tel. 039 68741 (centralino) - Fax 039 6926119  
PEC: [comune.cornatedadda@cert.legalmail.it](mailto:comune.cornatedadda@cert.legalmail.it)  
[www.comune.cornatedadda.mb.it](http://www.comune.cornatedadda.mb.it)  
C.F.02846660153 - P.IVA 00738730969



1



# Comune di **CORNATE D'ADDA**

Provincia di Monza Brianza

2

- ✓ adeguata conoscenza della lingua italiana.
- c. Godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza.
- d. Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto con la pubblica amministrazione, fatta salva l'avvenuta riabilitazione.
- e. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.
- f. Non aver prestato servizio civile ai sensi della legge 08.07.1998, n. 230 (a coloro che sono stati ammessi a prestare servizio civile è vietato partecipare ai concorsi per impieghi che comportino l'uso delle armi – art. 15, comma 7, legge 230/98).
- g. Idoneità fisica all'impiego.
- h. Possesso dell'idoneità fisica richiesta per l'accesso al Corpo di Polizia Locale, di cui all'art. 45 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi:
  - ✓ Età massima 35 anni. Si prescinde dal requisito dell'età massima per:
    - coloro che abbiano prestato servizio per almeno due anni in un'amministrazione pubblica nell'ambito del personale appartenente alla Polizia Locale;
    - gli ufficiali e sottufficiali dell'Esercito, della Marina o dell'Aeronautica cessati d'autorità o a domanda;
    - gli ufficiali, ispettori, sovrintendenti, appuntati, carabinieri e finanzieri in servizio permanente dell'Arma dei carabinieri e del Corpo della guardia di finanza;
    - le corrispondenti qualifiche degli altri Corpi di polizia.
  - ✓ Altezza minima: metri 1,65 per gli uomini e metri 1,61 per le donne.
  - ✓ Senso cromatico e luminoso normale, campo visivo normale, visione notturna sufficiente, visione binoculare e stereoscopica sufficiente.
  - ✓ Visus non inferiore a 10/10 in ciascun occhio, anche con correzione, purché non superiore alle tre diottrie in ciascun occhio per miopia ed ipermetropia ed alle tre diottrie quale somma dell'astigmatismo miopico ed ipermetropico in ciascun occhio per l'astigmatismo regolare, semplice e composto, miopico ed ipermetropico.
  - ✓ Funzione uditiva con soglia audiometrica media sulle frequenze 500 – 1000 – 2000 – 4000 Hz, all'esame audiometrico in cabina silente, non superiore a 30 decibel all'orecchio che sente di meno e a 15 decibel all'altro (perdita percentuale totale biauricolare entro il 20%).
  - ✓ Non essere affetti da alcoolismo, tossicomanie ed intossicazioni croniche di origine esogena.
  - ✓ Non avere tatuaggi visibili, anche con la divisa estiva.
  - ✓ Non essere affetti da disfonie e balbuzie.
- i. Iscrizione nelle liste elettorali.
- j. Possesso di una delle seguenti lauree:
  - ✓ Laurea in Scienze dei Servizi Giuridici - classe 02 del D.M. 509/99
  - ✓ Laurea in Scienze Giuridiche - classe 31 del D.M. 509/99
  - ✓ Laurea in Scienze dell'Amministrazione - classe 19 del D.M. 509/99
  - ✓ Laurea in Scienze dei Servizi Giuridici - classe L-14 del D.M. 270/2004
  - ✓ Laurea in Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione - classe L-16 del D.M. 270/2004
  - ✓ Laurea in Giurisprudenza o equipollente acquisita con il vecchio Ordinamento
  - ✓ Laurea in Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica - classe 102/S del D.M. 509/99
  - ✓ Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza - LMG /01 istituita con D.M. 25 novembre 2005
  - ✓ Diploma di laurea in Scienze Politiche
  - ✓ Diploma di laurea in Economia e Commercio
  - ✓ Diploma di laurea in Economia politica
  - ✓ Diploma di laurea in Economia Aziendale
  - ✓ Diploma di laurea in Scienze Statistiche e Demografiche

Sede: Via A. Volta, 29 - 20872 **CORNATE D'ADDA**  
Tel. 039 68741 (centralino) - Fax 039 6926119  
PEC: [comune.cornatedadda@cert.legalmail.it](mailto:comune.cornatedadda@cert.legalmail.it)  
[www.comune.cornatedadda.mb.it](http://www.comune.cornatedadda.mb.it)  
C.F.02846660153 - P.IVA 00738730969



2



# Comune di **CORNATE D'ADDA**

Provincia di Monza Brianza

3

- ✓ Diploma di laurea in Scienze Statistiche e attuariali
  - ✓ Diploma di laurea in Scienze Statistiche ed Economiche
  - ✓ Diploma di laurea in Scienze Economiche e Bancarie.
- k. Possesso dei requisiti per la nomina e l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 5 della legge 65/1986 (funzioni di agente di Pubblica Sicurezza):
- ✓ godimento dei diritti civili e politici;
  - ✓ non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
  - ✓ non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.
- l. Possesso di valida patente di guida di categoria B (o superiore).
- m. Disponibilità al porto dell'arma (non è necessaria la licenza di porto d'armi).

### 3. DOMANDA DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso l'interessato dovrà farne domanda in carta semplice all'ufficio personale di questo Comune utilizzando **UNICAMENTE** il modulo predisposto.

**Scadenza** per la presentazione delle domande: **8 GIUGNO 2017**

Modalità di presentazione domanda:

- ✓ direttamente all'ufficio protocollo dell'ente;
- ✓ spedizione mediante raccomandata con avviso di ricevimento al COMUNE DI CORNATE D'ADDA – VIA VOLTA N. 29 - 20872 CORNATE D'ADDA (MB). Le domande, spedite con raccomandata saranno prese in considerazione solo se pervenute al protocollo dell'Ente entro il giorno di scadenza;
- ✓ invio tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [comune.cornatedadda@cert.legalmail.it](mailto:comune.cornatedadda@cert.legalmail.it).

L'Amministrazione comunale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda il concorrente, dopo aver richiesto di essere ammesso al concorso, dovrà dichiarare, sotto la sua personale responsabilità, oltre al proprio nome e cognome:

- ✓ il luogo e la data di nascita;
- ✓ il codice fiscale;
- ✓ la residenza, con l'indicazione della via, del numero civico, della città, del CAP, della provincia e dello Stato;
- ✓ lo stato civile;
- ✓ il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi appartenenti all'Unione Europea;
- ✓ (per i soli candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea) di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- ✓ di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- ✓ di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto con la pubblica amministrazione, fatta salva l'avvenuta riabilitazione;
- ✓ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

Sede: Via A. Volta, 29 - 20872 **CORNATE D'ADDA**  
Tel. 039 68741 (centralino) - Fax 039 6926119  
PEC: [comune.cornatedadda@cert.legalmail.it](mailto:comune.cornatedadda@cert.legalmail.it)  
[www.comune.cornatedadda.mb.it](http://www.comune.cornatedadda.mb.it)  
C.F.02846660153 - P.IVA 00738730969



3



# Comune di **CORNATE D'ADDA**

Provincia di Monza Brianza

4

- ✓ la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- ✓ di essere idoneo fisicamente all'impiego;
- ✓ di possedere i requisiti di idoneità fisica, previsti dall'art. 45 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, per l'accesso al Corpo di Polizia Locale ed elencati al punto 2. lettera h. del presente bando;
- ✓ il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione);
- ✓ il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso con l'indicazione dell'istituto e dell'anno del suo conseguimento. Per i titoli di studio conseguiti dai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, specificare che il titolo è stato riconosciuto equipollente al titolo italiano richiesto;
- ✓ il possesso dei requisiti per la nomina e l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 5 della legge 65/86 (funzioni di agente di Pubblica Sicurezza) precisati al punto 2. Lettera k. del presente bando;
- ✓ la patente di guida posseduta;
- ✓ la disponibilità al porto dell'arma;
- ✓ il numero di telefono e l'esatto recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso, con l'impegno a comunicare tempestivamente e per iscritto all'ufficio personale del Comune le eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in caso di irreperibilità;
- ✓ gli eventuali titoli che danno diritto di precedenza o preferenza nella nomina, a parità di punteggio. I titoli valutabili sono quelli di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 (vedi allegato);
- ✓ l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami ed i tempi necessari aggiuntivi, solo se la condizione è compatibile con il posto da coprire o temporanea;
- ✓ la lingua straniera scelta per l'espletamento della prova linguistica (inglese, francese o spagnolo);
- ✓ l'accettazione incondizionata di tutte le condizioni riportate nel bando di concorso;
- ✓ l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003, per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione.

La firma che gli aspiranti apporranno in calce alla domanda NON DOVRÀ essere autenticata (art. 3, comma 5, legge n. 127/1997). **La domanda priva di firma è nulla.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanne penali irrevocabili, alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative al posto da coprire.

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati:

- ✓ la ricevuta del bollettino di conto corrente postale intestato al "Comune di Cornate d'Adda servizio tesoreria – 20872 Cornate d'Adda" comprovante il versamento della tassa di concorso di € 3,87 (c/c postale n. 36563203);
- ✓ la fotocopia del documento d'identità in corso di validità;
- ✓ il curriculum vitae.

Non saranno prese in considerazione le domande ed i documenti consegnati o spediti successivamente al termine utile per la presentazione delle domande.

I concorrenti potranno eventualmente essere ammessi a regolarizzare le domande che presentino imperfezioni formali.

Il nuovo termine che verrà fissato avrà carattere di perentorietà.

Sede: Via A. Volta, 29 - 20872 **CORNATE D'ADDA**  
Tel. 039 68741 (centralino) - Fax 039 6926119  
PEC: [comune.cornatedadda@cert.legalmail.it](mailto:comune.cornatedadda@cert.legalmail.it)  
[www.comune.cornatedadda.mb.it](http://www.comune.cornatedadda.mb.it)  
C.F.02846660153 - P.IVA 00738730969



4



# Comune di **CORNATE D'ADDA**

Provincia di Monza Brianza

5

## **Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:**

- ✓ l'omissione nella domanda di: cognome, nome, recapito ed indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
- ✓ la mancanza della firma sulla domanda di ammissione.

## **4. PRESELEZIONE**

Nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione al concorso dovesse essere superiore a 70, verrà effettuata una prova preselettiva, consistente in appositi test sulle materie previste per le prove d'esame.

In concomitanza con la pubblicazione all'albo pretorio on-line e sul sito dell'Ente dell'elenco degli ammessi, verrà pubblicato l'avviso relativo all'eventuale espletamento della preselezione, con indicazione del luogo e dell'ora di svolgimento.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

### **L'eventuale preselezione si terrà il 14.06.2017.**

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento nella data, nell'ora e nella sede stabiliti.

Saranno ammessi pure i candidati che, assenti all'appello, sopraggiungeranno nell'aula prima del sorteggio della prova preselettiva.

La mancata presentazione, anche per cause di forza maggiore, verrà considerata come rinuncia a partecipare al concorso.

La commissione esaminatrice, prima di procedere alla preselezione, stabilirà i criteri per la determinazione dei punteggi ed al termine della prova, sulla base dei punteggi ottenuti, stilerà una graduatoria. La graduatoria verrà affissa all'albo pretorio on-line e sul sito internet dell'Ente.

Saranno ammessi alle prove scritte del concorso i primi 35 candidati ed i candidati che otterranno il medesimo punteggio del 35° candidato in graduatoria.

L'esito della prova preselettiva avrà effetto solamente ai fini dell'ammissione alle prove scritte e non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

## **5. PROVE - ARGOMENTI**

Le prove d'esame consisteranno in due prove scritte (di cui una tecnico-pratica) ed una prova orale sugli argomenti sotto riportati.

All'orale si provvederà inoltre ad accertare la conoscenza della lingua straniera indicata nella domanda di ammissione e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (word ed excel).

### **Argomenti:**

- ✓ elementi sull'ordinamento delle autonomie locali;
- ✓ leggi e regolamenti amministrativi;
- ✓ diritto civile;
- ✓ diritto amministrativo;
- ✓ diritto penale e procedura penale;
- ✓ codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- ✓ codice della strada;
- ✓ legislazione sulla pubblica sicurezza;
- ✓ legislazione statale e regionale in materia di edilizia e commercio, igiene, infortunistica sul lavoro, tutela del territorio e dell'ambiente;
- ✓ tecniche di rilevamento in materia di infortunistica stradale;
- ✓ legislazione in materia di prevenzione della corruzione.

Sede: Via A. Volta, 29 - 20872 **CORNATE D'ADDA**  
Tel. 039 68741 (centralino) - Fax 039 6926119  
PEC: [comune.cornatedadda@cert.legalmail.it](mailto:comune.cornatedadda@cert.legalmail.it)  
[www.comune.cornatedadda.mb.it](http://www.comune.cornatedadda.mb.it)  
C.F.02846660153 - P.IVA 00738730969



5



# Comune di **CORNATE D'ADDA**

Provincia di Monza Brianza

6

Non sarà consentita ai candidati la consultazione di alcun testo, anche se non commentato.

Non sono utilizzabili computer portatili o similari (tablet, ecc.), telefoni cellulari, smartphone o altri mezzi tecnologici per la ricezione/diffusione a distanza di suoni e/o immagini.

I candidati non potranno comunicare tra loro verbalmente o per iscritto ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della commissione esaminatrice o con gli incaricati della vigilanza.

Il concorrente che contravviene alle suddette disposizioni, o comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento delle prove scritte, è escluso dal concorso. Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

## 6. PROVE - DIARIO E SEDE

PROVE SCRITTE	DALLE ORE 9.00 DEL GIORNO 19 GIUGNO 2017
PROVE ORALE	ORE 09.00 DEL GIORNO 23 GIUGNO 2017

Le prove scritte e la prova orale si terranno presso la sede del Municipio - via Volta n. 29 - Cornate d'Adda. I concorrenti saranno tempestivamente informati dell'eventuale cambiamento di sede.

I candidati che:

- ✓ **(in caso di preselezione)** risulteranno utilmente collocati nella graduatoria della prova preselettiva
- ✓ **(nel caso non venga effettuata la preselezione)** risulteranno nell'elenco degli ammessi che verrà pubblicato all'albo pretorio on-line e sul sito internet dell'Ente

dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento nella data, nell'ora e nella sede stabiliti per l'espletamento delle prove scritte.

Saranno ammessi pure i candidati che, assenti all'appello, sopraggiungeranno nell'aula prima del sorteggio delle prove.

La mancata presentazione, anche per cause di forza maggiore, verrà considerata come rinuncia a partecipare al concorso.

Ciascuna prova si intenderà superata solo se la valutazione ottenuta sarà pari ad almeno 21/30.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e del voto conseguito nella prova orale.

E' facoltà della commissione esaminatrice procedere alla valutazione degli elaborati relativi alla seconda prova scritta di quei candidati che, nella prima prova, non raggiungeranno il punteggio minimo previsto.

I concorrenti che superano la prova orale dovranno far pervenire all'Amministrazione Comunale entro il termine perentorio di 15 giorni (decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio) gli eventuali documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione già indicati nella domanda, dai quali risulti il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Sede: Via A. Volta, 29 - 20872 **CORNATE D'ADDA**  
Tel. 039 68741 (centralino) - Fax 039 6926119  
PEC: [comune.cornatedadda@cert.legalmail.it](mailto:comune.cornatedadda@cert.legalmail.it)  
[www.comune.cornatedadda.mb.it](http://www.comune.cornatedadda.mb.it)  
C.F.02846660153 - P.IVA 00738730969



6



# Comune di **CORNATE D'ADDA**

Provincia di Monza Brianza

7

## 7. APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 487/94, ed è approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Personale.

In caso di assenza di titoli che diano diritto di preferenza, la preferenza è determinata:

- ✓ dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia o meno coniugato;
- ✓ dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
- ✓ dalla più giovane età (art.7, comma 7, della legge 127/1997 così come modificato dall'art.2 della legge 191/1998).

I titoli di preferenza, come da giurisprudenza, devono essere posseduti al momento della formazione della graduatoria finale e a nulla rileva la mancata indicazione del possesso degli stessi nella domanda di partecipazione al concorso.

La graduatoria verrà pubblicata all'albo pretorio on-line del Comune e sul sito internet dell'Ente e dell'avvenuta pubblicazione verrà data notizia sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – serie speciale Concorsi. E' dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta che decorrerà il termine per l'eventuale impugnativa.

La graduatoria avrà efficacia dalla data della sua pubblicazione e potrà essere utilizzata per la copertura di posti di pari categoria, secondo i termini previsti dalla legge.

La graduatoria potrà, a discrezione dell'Amministrazione, essere utilizzata anche per la copertura di posti di pari categoria e profilo professionale, a tempo determinato, qualora non vi sia un'apposita graduatoria vigente.

I candidati assunti a tempo determinato resteranno in graduatoria ai fini della copertura di posti a tempo indeterminato, conservando la propria posizione originaria.

La graduatoria potrà inoltre essere utilizzata anche per assunzioni part-time.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale dopo il deposito degli stessi nell'ufficio di segreteria. Di tale deposito viene data notizia mediante pubblicazione di un avviso all'albo pretorio on-line e sul sito internet dell'Ente.

## 8. NOMINA DEL VINCITORE

Questa Amministrazione darà luogo all'assunzione compatibilmente con la normativa sulle assunzioni nel pubblico impiego del comparto Enti Locali, con facoltà di assumere il vincitore a tempo pieno o parziale, in relazione alla capacità assunzionale dell'ente.

Sono fatte salve le procedure di ricollocamento del personale in disponibilità e di mobilità volontaria che, qualora dovessero avere esito positivo, potranno determinare il mancato utilizzo della graduatoria oggetto del presente bando.

Prima dell'assunzione, il candidato vincitore, nel giorno e nell'ora comunicati dall'Amministrazione, verrà sottoposto agli accertamenti sanitari, previsti dal programma di sorveglianza sanitaria redatto dal medico competente incaricato dall'Ente, necessari per l'accertamento del possesso dell'idoneità specifica alla mansione ed agli accertamenti necessari per la verifica del possesso dell'idoneità fisica richiesta dal nostro regolamento per l'accesso al corpo di polizia locale (requisiti riportati al punto 2 lettera h del bando).

In caso di esito negativo, non si procederà all'assunzione.

7

Sede: Via A. Volta, 29 - 20872 **CORNATE D'ADDA**  
Tel. 039 68741 (centralino) - Fax 039 6926119  
PEC: [comune.cornatedadda@cert.legalmail.it](mailto:comune.cornatedadda@cert.legalmail.it)  
[www.comune.cornatedadda.mb.it](http://www.comune.cornatedadda.mb.it)  
C.F.02846660153 - P.IVA 00738730969





# Comune di **CORNATE D'ADDA**

Provincia di Monza Brianza

8

L'assunzione avverrà con la stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'assenza di precedenti penali e di carichi pendenti sarà accertata presso gli uffici pubblici competenti.

Il concorrente che non produca i documenti richiesti o non assuma servizio entro le date stabilite decadrà dalla nomina.

Come previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, il dipendente assunto a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova che, per il posto oggetto del presente bando, è pari a sei mesi di servizio effettivamente prestato.

Decorsa la metà del periodo di prova, ciascuna delle parti potrà recedere dal rapporto di lavoro in qualsiasi momento, senza obbligo di preavviso, né di indennità sostitutive del preavviso.

Si fa presente inoltre che, ai sensi dell'art.71 c.14 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ai lavoratori assunti a tempo indeterminato, di norma, non sarà concessa l'autorizzazione al trasferimento per mobilità presso un altro Ente prima del compimento del terzo anno di servizio.

## 9. TUTELA DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Cornate d'Adda - Ufficio Personale - per le finalità di gestione del concorso e della graduatoria e saranno trattati, in un'apposita banca dati automatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche in relazione a finalità attinenti alla posizione giuridica ed economica del candidato.

L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché dei diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge ed il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Cornate d'Adda - titolare del trattamento.

## 10. DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando, per legittimi motivi, prima dell'espletamento del concorso, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

La commissione giudicatrice può posticipare le date previste per le prove; la variazione verrà comunicata per iscritto a tutti gli interessati.

Un estratto del presente bando sarà pubblicato per trenta giorni sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4° serie speciale – Concorsi, all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune ([www.comune.cornatedadda.mb.it](http://www.comune.cornatedadda.mb.it)).

Sede: Via A. Volta, 29 - 20872 **CORNATE D'ADDA**  
Tel. 039 68741 (centralino) - Fax 039 6926119  
PEC: [comune.cornatedadda@cert.legalmail.it](mailto:comune.cornatedadda@cert.legalmail.it)  
[www.comune.cornatedadda.mb.it](http://www.comune.cornatedadda.mb.it)  
C.F.02846660153 - P.IVA 00738730969



8



# Comune di **CORNATE D'ADDA**

Provincia di Monza Brianza

9

Per quanto non previsto si applicano le norme di legge e di regolamento vigenti in materia.

Per eventuali informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all'ufficio personale del Comune di Cornate d'Adda (telefono 039/6874242 - e mail: [cperego@comune.cornatedadda.mb.it](mailto:cperego@comune.cornatedadda.mb.it)).

Cornate d'Adda, 15 aprile 2017

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Elena Decio

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

Sede: Via A. Volta, 29 - 20872 **CORNATE D'ADDA**  
Tel. 039 68741 (centralino) - Fax 039 6926119  
PEC: [comune.cornatedadda@cert.legalmail.it](mailto:comune.cornatedadda@cert.legalmail.it)  
[www.comune.cornatedadda.mb.it](http://www.comune.cornatedadda.mb.it)  
C.F.02846660153 - P.IVA 00738730969



9



# Comune di **CORNATE D'ADDA**

Provincia di Monza Brianza

10

**D.P.R. 487/1994 (Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi)**

## **ARTICOLO 5 (Categorie riservatarie e preferenze) – COMMA 4**

.....OMISSIS.....

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Sede: Via A. Volta, 29 - 20872 **CORNATE D'ADDA**  
Tel. 039 68741 (centralino) - Fax 039 6926119  
PEC: [comune.cornatedadda@cert.legalmail.it](mailto:comune.cornatedadda@cert.legalmail.it)  
[www.comune.cornatedadda.mb.it](http://www.comune.cornatedadda.mb.it)  
C.F.02846660153 - P.IVA 00738730969

10

