



TECNICHE OPERATIVE DI POLIZIA

PER IL CONTROLLO
DEL TERRITORIO

Seminario di formazione continua
per operatori di Polizia locale

codice PAG0017



OBIETTIVI

I.Re.F., nell'ambito delle attività di formazione continua previste dal piano formativo regionale per il personale di Polizia locale e in collaborazione con le amministrazioni comunali e i servizi di Polizia locale, propone un seminario di formazione per Agenti, Sottufficiali e Ufficiali con compiti operativi, dedicati all'acquisizione di strumenti e tecniche di Polizia utili alle funzioni di controllo del territorio.

La formazione alla sicurezza operativa è progettata in coerenza con la normativa vigente per quanto riguarda le funzioni e i compiti di Pubblica sicurezza e Polizia giudiziaria esercitati dalla Polizia locale, con la L.R. 4/2003 e, dal punto di vista formativo, è regolata dalla recente D.G.R. VIII/4.189/2007 "Formazione per le Polizie locali. Modalità e criteri per la progettazione formativa."

Lo scopo del seminario è quello di fare acquisire agli Operatori, sviluppare e mantenere – in una pratica di miglioramento continuo - capacità operative e comportamenti orientati alla sicurezza, facendo crescere competenze e abilità individuali, modellando i costrutti cognitivi e i comportamenti improntati al controllo della forza, indirizzandoli alla sicurezza personale e della cittadinanza, nel rispetto delle funzioni di controllo del territorio e presidio della sicurezza urbana attribuite alla Polizia locale dalle normative vigenti. Nel sistema formativo lombardo tali competenze possono essere acquisite dagli Operatori durante il Percorso di formazione di base per Agenti di Polizia locale, poi riprese e implementate in seminari di formazione continua.

DESTINATARI

Agenti, Sottufficiali e Ufficiali di Polizia locale in servizio con compiti prevalentemente operativi. In particolare i Corsi sono rivolti al personale adibito al servizio ordinario di controllo del territorio e servizi di radio-mobile, che abbiano già frequentato il Percorso di formazione di base per Agenti di Polizia locale.

Per garantire il miglior apprendimento dei partecipanti, il numero massimo previsto è di 25 operatori.



METODOLOGIA

I corsi si basano su esercitazioni pratiche e sulla discussione di situazioni e casi professionali; sono costruiti secondo un'impostazione didattica attiva, che valorizza le diverse esperienze professionali dei partecipanti e il loro coinvolgimento nelle situazioni di apprendimento. E' prevista l'utilizzazione di simulazioni, casi professionali, il sussidio di materiali audiovisivi, il supporto di dispense e discussioni, oltre che lo svolgimento di prove pratiche con l'ausilio di protezioni per gli esercizi di difesa personale e di esercitazioni all'aperto con l'utilizzo di autoveicoli di servizio.

DOCENZA

Ai Corsi concorre un'équipe di tre Docenti Istruttori di tecniche operative altamente qualificata:
Alberto BORELLA, Davide CORBELLA, Anna Maria MALINVERNI, Cinzia NOTARNICOLA - Polizia Municipale Milano
Enrico PEREGO, Flavio ZANARDO – Polizia Provinciale Monza e Brianza
Corrado MACRÌ – Polizia Municipale Buccinasco.

ORGANIZZAZIONE

Il Seminario si svolgerà in due giornate consecutive e avrà la durata complessiva di 12 ore.
Ogni giornata si articolerà secondo il seguente orario: dalle 9.00 alle 12.15 e dalle 13.30 alle 16.45.
Sono previste due pause di 15 minuti a metà mattino e metà pomeriggio e una pausa pranzo di 1 ora e 15 minuti.

CALENDARIO DEI SEMINARI

Il Seminario avrà luogo in 3 edizioni presso sedi formative differenti, secondo il calendario di seguito indicato.

Date	Codice	Sede	Istruttori
29 - 30 settembre 2010	PAG0017/AE	MANDELLO DEL LARIO C/o Soccorso degli Alpini Via degli Alpini, 3	Alberto Borella Davide Corbella Anna Maria Malinverni
4 - 5 ottobre 2010	PAG0017/BE	CORSICO C/o Comando di Polizia locale Via Caboto, 1/E	Alberto Borella Cinzia Notarnicola Corrado Macri
11 - 15 ottobre 2010	PAG0017/CE	SOLARO (MI) C/o Consorzio Parco delle Groane Via della Polveriera, 2	Alberto Borella Enrico Perego Flavio Zanardo

INDICAZIONI SPECIFICHE

Quando le attività formative sono svolte in sede diversa da quella di servizio, con particolare riferimento ai Corsi e/o ai Moduli in cui è prevista l'esercitazione con l'arma di servizio, è necessaria da parte dei Servizi di Polizia locale una comunicazione al Prefetto, ai sensi dell'art. 18-19 del D.M. 145 del 4.3.1987.

Si consiglia agli Operatori un abbigliamento comodo, con buffetteria annessa e, preferibilmente, con tuta operativa.



PROGRAMMA

I° Giornata

Modulo 1. Introduzione – 4 ore

Aula

Benvenuto, presentazione del corso. Auto-presentazione dei partecipanti e giro di tavolo per la conoscenza di motivazioni e aspettative.

Lezione, tramite il supporto di audiovisi, su:

- Atteggimento mentale dell'Operatore di Polizia:
- Indice di azione, strategia e tattica.

Modulo 2. Tecniche di ammanettamento, perquisizione e T.S.O. – 2 ore

Palestra

- Fondamentali della sicurezza e bonifica armi
- Tecniche di ritenzione d'arma
- Ingaggio dei bersagli in posizione non convenzionale;
- Tecniche di utilizzo delle manette;
- Arresto e fermo, tecniche di ammanettamento;
- La perquisizione personale: tecniche e indicazioni operative;
- Cenni all'intervento della Polizia locale nei T.S.O. (Trattamento sanitario obbligatorio)

II° Giornata

Modulo 3. Le armi da fuoco (in bianco) – 3 ore

Palestra

- Fondamentali della sicurezza;
- Bonifica individuale e di gruppo;
- Buffetteria: tipologia e modalità di porto;
- La posizione multi-funzione;
- Impugnatura corretta;
- Modalità di estrazione;
- Tecnica di puntamento e tiro istintivo;
- Tiro in ginocchio;
- Spostamenti con l'arma impugnata.

Modulo 4. Controllo, vigilanza e primo intervento – 3 ore

Spazio aperto

- Tecniche di fermo e controllo dei veicoli;
- Trasporto di persone su autovetture;
- Comunicazioni radio;
- Controllo dei soggetti e traduzione: trasporto su autovetture.
- Chiusura del corso.

REQUISITI DI FREQUENZA E CERTIFICAZIONE

Per partecipare al Corso di perfezionamento è indispensabile avere frequentato il Percorso di formazione di base per Agenti di Polizia locale.

È necessaria la frequenza per la totalità delle ore previste e le assenze giustificate (comunicate preventivamente alla Segreteria locale e/o al Tutor) non possono in ogni caso superare il 25% del monte ore, ossia le 3 ore. Per la specificità di queste attività formative, le assenze dal Corso, pari o superiori a 3 ore, non consentono l'accesso alla valutazione dell'apprendimento, ma sono sufficienti al rilascio della certificazione di presenza.



VALUTAZIONE FORMATIVA

Al termine dei Corsi è previsto un momento di *valutazione dell'apprendimento* che consiste in un test sugli argomenti trattati durante il seminario. Ai sensi della D.G.R. VIII/4.189/2007, la frequenza al Corso e il conseguimento di una valutazione positiva (non inferiore a 60/100), danno luogo a *2 crediti formativi e alla certificazione di partecipazione*. Nel caso della sola partecipazione al Corso, viene rilasciato un certificato di presenza.

Inoltre, a conclusione dell'attività didattica, viene distribuita una scheda di valutazione di gradimento (Customer satisfaction) che, attraverso appositi indicatori, consente al partecipante di verificare il grado di raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e comportamento attesi e il suo grado di soddisfazione.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il Seminario è finanziato dal Piano formativo Polizia locale 2010, che prevede la richiesta di una quota individuale di partecipazione di spesa che, per le iniziative seminariali, è pari a € 50,00, da conferire secondo le modalità di seguito indicate: nella scheda dovranno essere indicati gli estremi della determinazione dirigenziale di assunzione della spesa, che non dovrà più essere inviata.

L'iscrizione al seminario si formalizza mediante l'invio della scheda allegata che dovrà pervenire, via fax, al numero 02 – 66711701, oppure tramite e-mail all'indirizzo: poliziale@irefonline.it, entro e non oltre lunedì 20 settembre 2010.

In caso di sovrannumero di richieste rispetto ai posti disponibili varrà il criterio cronologico di arrivo della scheda di iscrizione.

Il pagamento della quota individuale di partecipazione dovrà avvenire esclusivamente a seguito di ricevimento di fattura emessa da I.Re.F. Il versamento della quota dovrà avvenire tramite bonifico bancario, le cui coordinate saranno indicate in fattura.

L'ASSENZA PER RINUNCIA NON COMUNICATA PREVENTIVAMENTE, ENTRO 5 GG LAVORATIVI DALL'INIZIO DEL SEMINARIO COMPORTERÀ IL PAGAMENTO DELL'INTERA QUOTA DI PARTECIPAZIONE DI SPESA.

STAFF

I.Re.F. U.O. Servizi per il Territorio

DIRIGENTE:

Emiliano BEZZON

REFERENTE DI PROGETTO:

Paola FRANCESCHI

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA:

Alessandra DI MATTIA Tel. 02/67507.494, e-mail: alessandra_di_mattia@irefonline.it

Barbara POLIZZI Tel. 02/67507.431, Fax: 02-66711701, e-mail: barbara_polizzi@irefonline.it