



# PROCEDURE DI POLIZIA GIUDIZIARIA

## OBIETTIVI e METODOLOGIA

Il Seminario formativo si propone di fornire aggiornamenti legislativi su una materia articolata e complessa quale è l'attività della Polizia Giudiziaria. **Il seminario verterà esclusivamente su una taglio pratico-operativo rivolto principalmente all'attività svolta dalla Polizia locale.**

## DESTINATARI

Il Seminario si rivolge a Comandanti, Responsabili di Servizio, Personale Tecnico, Ufficiali ed Agenti di Polizia Locale.

## SEDE e DURATA

**MILANO 9 & 10 FEBBRAIO 2010**

Scuola regionale di Polizia locale via Boeri 7.  
**Orario 9.00-12.00** Accredito dalle ore 8.30

## MODALITA' DI ISCRIZIONE

Per iscriversi al Seminario occorre inviare la presente scheda alla Segreteria organizzativa mediante **FAX 02.90.42.10.97** [attivo 10-19 escluso lunedì mattina] entro il 5/2/2010.

**Saranno ammessi solo coloro che verranno contattati dalla Segreteria Didattica a mezzo sms.**

## MATERIALE DIDATTICO

Ad ogni partecipante verrà consegnata una cartelletta contenente un dossier espressamente elaborato dai Docenti, materiale didattico, documentazione, cd-rom e Attestato di Frequenza.

## PROGRAMMA

**1° giornata - dott. F. Longobardo:**

**L'identificazione:** comportamenti del pubblico ufficiale, il rifiuto, l'accompagnamento, il fotosegnalamento. **Denuncia a piede libero:** privazione della libertà personale, il fermo di P.G., il fermo di indiziato di delitto. **L'Arresto:** La flagranza, arresto obbligatorio o facoltativo. **Il fermo di P.G.:** Ufficiali, Agenti, i minori. **I Doveri della P.G.:** Fermo, la convalida, avviso al PM.

**2° giornata - dott. E. Bezzon:**

**La Perquisizione:** La ricerca delle fonti di prova, le deleghe. **Il Sequestro:** Accertamenti urgenti. **Le sommarie informazioni:** L'indagato, la persona informata sui fatti. **Le intercettazioni e altri adempimenti**

## DOCENZA

**Ferdinando LONGOBARDO:** Ufficiale Polizia locale di Milano, Docente I.Re.F.

**Emiliano BEZZON:** Dirigente I.Re.F. - Unità Organizzativa Servizi per il Territorio

## SEGRETERIA ORGANIZZATIVA FOXPOL

[www.foxpol.it](http://www.foxpol.it) - [formazione@foxpol.it](mailto:formazione@foxpol.it)

fax: 02.90.42.10.97 - Tel 338.16.86.398

## SCHEDA DI ADESIONE:

[scrivere in stampatello]

Cognome \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

Cell [INDISPENSABILE PER LA CONFERMA AL CORSO!!] \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Ente \_\_\_\_\_

Grado/Funzione ricoperta \_\_\_\_\_

Iscritto ASSOCIAZIONE: **SI - NO** (Indicare)

### CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE

**€ 10,00 ISCRITTI ASSOCIAZIONE**

**€ 20,00 NON ISCRITTI ASSOCIAZIONE**

*E' gradita la presenza in uniforme*

### EROGAZIONE CONTRIBUTO

- CONTANTI DIRETTAMENTE ALL'ACCREDITO**
- BONIFICO BANCARIO(\*)**

(INDICARE)

(\*) Possibilità di **BONIFICO BANCARIO solo per gli Enti locali che comandano all'evento almeno due Operatori; in tal caso il bonifico dovrà essere anticipato con le relative spese a carico dell'Ente locale.**

**BANCA POPOLARE DI VICENZA  
FILIALE DI VIMERCATE**

**IBAN IT 55 D 05728 34070 299570645549**

(\*) **Presentarsi all'accredito muniti di copia del bonifico e/o determina.**

### Riservatezza dei dati personali:

Con la presente il sottoscritto AUTORIZZA l'Associazione a trattare i dati sopra specificati, fino a contraria dichiarazione sottoscritta, per le iniziative di carattere Formativo e quanto di altro di utile riterrà il Consiglio Direttivo per la realizzazione degli scopi associativi.

FIRMA \_\_\_\_\_