

Comune di San Bartolomeo al Mare

(Provincia di Imperia)

Area Segreteria
Tel. 0183/40921 Fax 0183/406479

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA
GRADUATORIA DI IDONEI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI AGENTI DI
POLIZIA MUNICIPALE CAT. C1.**

Il Responsabile del Settore

In esecuzione della determinazione n° 73 del 07 gennaio 2015;

RENDE NOTO

E' indetta una pubblica selezione per esami per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione a tempo determinato di agenti della polizia municipale (inquadri nella categoria C, posizione economica C/1 ai sensi del vigente CCNL).

1. Trattamento economico.

1. Il personale assunto verrà inquadrato nella categoria C, posizione economica C/1 ai sensi del vigente CCNL, cui sono annessi i seguenti emolumenti mensili lordi:

• stipendio tabellare	€	1.621,18
• indennità di comparto	€	45,80
• tredicesima mensilità	€	135,10

Totale mensile lordo	€	1.802,08

2. oltre a tali emolumenti saranno concessi, se spettanti, gli assegni per il nucleo familiare .

2. Requisiti generali per l'accesso all'impiego.

1. Possono accedere agli impieghi nel Comune di San Bartolomeo al Mare i soggetti che possiedono i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

b) età non inferiore agli anni 18 ;

c) idoneità fisica all'impiego accertata dal competente organo sanitario. Nel rispetto del disposto dell'art. 12 della Legge Regionale nr. 35/2000, sono obbligatori i seguenti requisiti di idoneità:

- normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo;
- percezione della voce sussurrata a mt. 6 da ciascun orecchio.

L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge 5 febbraio 1992, nr. 104 vigente.

d) possesso del titolo di studio: **diploma di scuola secondaria di secondo grado quinquennale** rilasciato da scuole statali o riconosciute, a norma dell'Ordinamento Scolastico dello Stato.

I titoli di studio superiori a quelli previsti dal bando, sempre che possano considerarsi come sviluppo di un successivo corso di studi, sono ritenuti assorbenti rispetto agli inferiori.

e) possesso di **patente di guida Categorie "A" e "B"**; solo categoria "B" se la patente è stata rilasciata anteriormente al 26 aprile 1988.

2. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

3. I cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.

4. Non sono ammessi al concorso:

- a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- c) coloro che siano stati licenziati da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni contrattuali vigenti per ciascun comparto negoziale;
- d) coloro che sono stati espulsi dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- e) coloro che hanno riportato condanne passate in giudicato a pene detentive per delitto non colposo, o sono stati soggetti a misure di prevenzione;
- f) coloro che siano stati ammessi a prestare servizio militare non armato o servizio sostitutivo civile.

3. Domanda di partecipazione.

1. La domanda deve essere redatta in conformità e nei termini previsti nell'avviso e secondo lo **schema** che viene **allegato** all'avviso stesso, riportando tutti gli elementi che gli aspiranti sono tenuti a fornire.

2. Nella domanda, oltre all'indicazione della selezione a cui intendono partecipare, gli aspiranti concorrenti devono **dichiarare**, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, nr. 445, **sotto la propria responsabilità**, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, quanto segue:

- a) nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza e stato civile;
- b) possesso della cittadinanza italiana o equiparata;
- c) eventuali condanne penali riportate od eventuali procedimenti penali in corso;
- d) possesso del titolo di studio richiesto, istituto presso il quale è stato conseguito e votazione riportata ed altri eventuali titoli professionali;
- e) il possesso della patente di guida di categoria A e B, solo B, se la patente è stata rilasciata anteriormente al 26.04.88;
- f) posizione nei confronti degli obblighi militari (per gli aspiranti di sesso maschile);
- g) servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e la causa di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;
- h) eventuale appartenenza a categorie protette con diritto a precedenza od a preferenza;
- i) il recapito al quale devono essere effettuate tutte le comunicazioni inerenti la selezione. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nonché per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- j) il Comune nella cui lista elettorale sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste.
- k) l'autorizzazione all'Ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs.196/03, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura concorsuale;

3. La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere corredata dalla copia fotostatica della patente di guida e dal curriculum professionale.

4. La domanda di ammissione alla selezione **deve pervenire** al Comune di San Bartolomeo al Mare **entro le ore 12.00 del giorno 10 aprile 2015**. L'inoltro della domanda potrà essere effettuato in uno dei seguenti modi:

- presentazione diretta all'ufficio protocollo;
- invio a mezzo posta oppure corriere;
- invio a mezzo PEC all'indirizzo comunesanbart@legalmail.com

Per le domande presentate direttamente a mano oppure tramite posta o corriere, farà fede il timbro a data apposto a cura dell'Ufficio Protocollo; per le domande trasmesse via PEC farà riferimento alla data e all'orario di ricezione risultanti agli atti dell'Ente. Il candidato, se a ciò interessato, ha l'onere di richiedere all'Ufficio, prima della scadenza del termine, l'avvenuta ricezione della domanda.

La domanda, a pena di nullità, deve essere sottoscritta dal candidato.

La domanda e i relativi documenti non sono soggetti alla normativa sull'imposta del bollo, pertanto **la domanda sarà redatta in carta semplice** ai sensi della Legge 23 agosto 1988, nr. 370.

5. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. nr. 196/2003 recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati forniti dai candidati tramite l'istanza formeranno

oggetto di trattamento nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi all'attività concorsuale.

4. Proroga, riapertura e revoca dei termini.

1. L'Amministrazione ha la facoltà di prorogare o riaprire i termini della selezione qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

2. Parimenti, per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione può revocare, prima dello svolgimento delle prove selettive, la selezione già bandita. Il provvedimento di revoca sarà notificato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione.

5. Selezione.

1. La selezione consiste in:

prova scritta (risposta sintetica aperta) sulle seguenti materie: diritto penale, procedura penale, codice della strada, diritto amministrativo.

prova orale colloquio sulle medesime materie della prova scritta.

Ai sensi dell'art. 53, comma 2, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e tenuto conto delle esigenze di speditezza del procedimento di cui trattasi, la valutazione dei candidati verrà effettuata da Comandante del Corpo di P.M.

La prova si intenderà superata se i candidati avranno riportato una votazione di almeno 21/30.

6. Diario e sede della prova.

La prima prova sarà effettuata il giorno **30 aprile 2015 alle ore 09.00**

La data e l'ora della seconda prova verranno comunicate al termine della prova scritta

La sede delle prove è il Palazzo Comunale Via XX Settembre 1 -18016 San Bartolomeo al Mare

I candidati che non ricevano alcuna comunicazione di esclusione dalla prova, sono invitati a presentarsi nella data e nel luogo indicato per l'effettuazione della selezione muniti di valido documento d'identità.

7. Pari opportunità.

La selezione sarà espletata nel rispetto del D.Lgs. 11 aprile 2006, n.198, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art.57 del D.Lgs. del 30.03.2001, nr. 165.

8. Categorie riservatarie e preferenze.

1. Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati e invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché, i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e le fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e le fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il selezione;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi e i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

2. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dalla minore età.
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dalla maggiore esperienza lavorativa computata su tutto il complessivo pregresso lavorativo del concorrente.

9. Presentazione dei titoli preferenziali nella nomina.

1. I concorrenti che abbiano superato le prove dovranno far pervenire al Comune, entro il termine perentorio di cinque giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, a parità di valutazione, il diritto ad usufruire dell'elevazione del limite massimo di età, indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui le pubbliche amministrazioni ne siano in possesso o ne possano disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni.

2. Sulla base dei verbali di concorso, la struttura di gestione del personale, sulla base dei titoli presentati dai candidati provvede ad attribuire le precedenze e le preferenze.

3. La preferenza opera soltanto in situazioni di parità di merito, per cui il soggetto che ne beneficia è preferito ad altro.

4. La precedenza opera nel senso che il soggetto che ne gode ha diritto alla nomina, qualora abbia conseguito l'idoneità, indipendentemente dalla sua collocazione nella graduatoria degli idonei.

5. Coloro che non possono far valere il diritto di precedenza, in quanto si è già saturata la percentuale stabilita dalla legge per la propria categoria, hanno diritto di preferenza a parità di merito.

10. Graduatoria.

1. terminate le operazioni concorsuali o selettive, il Comandante di P.M. predisporre la graduatoria di merito dei concorrenti che hanno conseguito una votazione non inferiore a quella minima stabilita per l'idoneità, collocando in ordine decrescente i candidati secondo il punteggio conseguito, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dal precedente articolo.

2. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi oggetto di selezione, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

3. In caso di rinuncia o inosservanza dei termini contrattuali di assunzione, l'Ente può provvedere a sostituire il vincitore con i concorrenti dichiarati idonei, che nell'ordine seguono nella graduatoria, nel limite di validità della graduatoria previsto dalla vigente normativa.

11. Assunzione in servizio del vincitore.

1. Una volta diventati esecutivi i provvedimenti che approvano gli atti del concorso e ne determinano i vincitori, a ciascun concorrente che ha superato la prova viene data notizia, a mezzo di lettera raccomandata A.R., dell'esito del concorso.

2. La costituzione del rapporto di lavoro è regolata dal Contratto Collettivo Nazionale nel tempo vigente.

3. I concorrenti dichiarati vincitori vengono invitati a far pervenire il certificato medico attestante la idoneità fisica all'impiego o servizio rilasciato da un medico della struttura pubblica, comprovante la sana e robusta costituzione del concorrente e le immunità da qualsiasi difetto, imperfezione o anomalia fisica che possa comunque menomare il prestigio e il rendimento del servizio, tenuto conto della natura del posto cui egli aspira. Il certificato dovrà attestare i seguenti requisiti di idoneità:

- ⇒ normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo;
- ⇒ percezione della voce sussurrata a MT. 6 da ciascun orecchio.

Il certificato deve avere data non anteriore a sei mesi da quella della lettera di invito dell'Ente.

San Bartolomeo al Mare 11 marzo 2015

Il Responsabile Area Segreteria
Alonzo Dott. Pier Luigi

