UNIONE COMUNI DELLA PRESOLANA
(Provincia di Bergamo)

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA EX ART. 30 D.L.G.S. 165/2001 E S.M.I. PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI CATEGORIA C – ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DI POLIZIA LOCALE.

****

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE, PERSONALE, FINANZIARIO, CONTABILE E CONTROLLO INTERNO

Vista la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 34 in data 11.08.2014, inerente l'approvazione del fabbisogno triennale del personale dipendente 2014/2016 e il piano delle assunzioni 2014;
Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
In esecuzione della propria determinazione n. 286 in data 01.10.2014 di approvazione del presente avviso di mobilità;

RENDE NOTO

L'Unione Comuni della Presolana intende acquisire e valutare domande di personale in servizio presso altri enti, a tempo indeterminato e pieno, e con profilo professionale di Istruttore Amministrativo di Polizia Locale – Cat. C, per la formazione di una graduatoria del personale interessato al trasferimento presso l'Unione Comuni della Presolana, mediante passaggio diretto di personale ex art. 30 del D.Lgs 30.03.2011, n. 165 e s.m.i. a copertura di posti, di pari profilo professionale, che si rendessero vacanti.

Requisiti richiesti:
Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in servizio a tempo indeterminato e pieno presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. ed in possesso dei seguenti requisiti:

- inquadramento di ruolo nella categoria C – qualifica professionale: Istruttore Amministrativo di Polizia Locale;
- aver superato il periodo di prova presso l'ente di appartenenza;
- patente di guida valida per la guida di autoveicoli e motoveicoli (patente cat. "B" se conseguita prima del 26.04.1988 o patenti di cat. "A" e "B" se conseguita dal 26.04.1988);
- non aver riportato, nei cinque anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari, né avere procedimenti penali/disciplinari in corso;
- essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 della Legge n.65/86 necessari per poter rivestire la qualifica di agente di pubblica sicurezza;
- aver partecipato con esito positivo al corso IREF per Agenti di Polizia Locale o ad altro corso obbligatorio previsto dai rispettivi ordinamenti regionali;

- non avere nessun impedimento derivante da norme di legge o regolamento che limitino il porto e l'uso dell'arma;
- avere l'idoneità fisica alle mansioni in oggetto;
- essere in possesso del nulla osta di massima a concedere la mobilità da parte dell'amministrazione di appartenenza.

I requisiti richiesti dovranno essere posseduti alla scadenza del termine di presentazione della domanda.

Trattamento economico:
Verranno riconosciuti gli emolumenti fissi ed accessori previsti dai vigenti CCNL del Comparto delle Regioni e Autonomie Locali.

Presentazione della domanda:
La domanda, da redigere in carta libera, usando l'allegato fac-simile, a pena di esclusione, che contiene la dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., attestante il possesso dei titoli e requisiti prescritti, dovrà essere indirizzata all'Unione Comuni della Presolana – Viale P.Giovanni XXIII°, 12 – 24020 Rovetta – BG e presentata **entro e non oltre le ore 12,00 del 05 novembre 2014** mediante le seguenti modalità:

- a mano all'Ufficio Protocollo;
- a mezzo raccomandata a.r.;
- a mezzo posta elettronica certificata del candidato all'indirizzo: unionecomuni.presolana@pec.regione.lombardia.it;

La data di presentazione delle domande consegnate direttamente è attestata dal timbro a data apposto dall'Ufficio Protocollo mentre per quelle inviate tramite posta certificata farà fede la data di arrivo della e-mail.
Per le domande spedite a mezzo raccomandata a.r. **non** farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante. I candidati le cui domande, trasmesse a mezzo posta entro i termini previsti, non siano comunque pervenute al protocollo dell'Ente entro il termine di scadenza sopra riportato, non saranno ammessi a partecipazione alla procedura di mobilità.
L'Unione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai fini della presente procedura **non** verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso dell'Unione. Pertanto coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e sono tuttora interessati, dovranno presentare nuova istanza secondo quanto previsto dal presente avviso.

Alla domanda dovrà essere allegato quanto segue:

- fotocopia della carta di identità;
- curriculum vitae;
- nulla osta di massima a concedere la mobilità da parte dell'amministrazione di appartenenza;
- eventuali documenti ritenuti utili.

La domanda di ammissione ed il curriculum vitae dovranno essere sottoscritti dal candidato, a pena di nullità.

Selezione e graduatoria

La selezione avverrà mediante valutazione del curriculum vitae e mediante colloquio.

Per la valutazione del curriculum vitae , la commissione avrà a disposizione n. 10 punti da assegnare in base ai seguenti criteri:

a) punti 1 per ogni anno di lavoro dipendente a tempo indeterminato con la qualifica di "Istruttore Amministrativo di Polizia Locale" – Cat C, per un max di 8 punti (non sono considerate le frazioni inferiori a 1 anno);punti 0,50 per ogni anno di lavoro dipendente a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione, indipendentemente dalla qualifica rivestita, per un max di 2 punti (non sono considerate le frazioni inferiori a 1 anno).

Il colloquio avrà luogo nel giorno di **martedì 11 novembre 2014 alle ore 15,00** presso la sede dell'Unione Comuni della Presolana, Viale P. Giovanni XXIII°, 12 – 24020 Rovetta (BG).

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura, sarà pubblicato sul sito e all'albo pretorio telematico dell'Unione Comuni della Presolana : www.unionepresolana.bg.it il giorno di venerdì **07 novembre 2014**.

La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla procedura e comporterà l'automatica esclusione.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di carta di identità o di altro documento legale di riconoscimento, in corso di validità.

Il colloquio, cui sono attribuiti massimo 30 punti, è finalizzato ad accertare le competenze e le capacità del candidato sviluppate nelle seguenti materie: polizia stradale, polizia giudiziaria, polizia edilizia, polizia annonaria e commerciale, polizia amministrativa, ordinamento degli enti locali, diritti e doveri dei dipendenti pubblici.

Il punteggio finale viene determinato sommando al punteggio del colloquio il punteggio conseguito per il curriculum.

Al termine del colloquio la Commissione redigerà, a proprio insindacabile giudizio, la graduatoria che verrà pubblica all'Albo Pretorio on line e sul sito dell'Unione Comuni della Presolana (www.unionepresolana.bg.it – Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso).

Il trasferimento è subordinato all'esito positivo del procedimento di mobilità e all'acquisizione del nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza nei termini stabiliti dall'eventuale richiesta da parte dell'Unione Comuni della Presolana. Il mancato recapito del nulla osta nei termini suddetti comporterà il decadere della domanda e lo scorrimento della graduatoria.

Riserva dell'Unione Comuni della Presolana

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Unione Comuni della Presolana all'assunzione del personale mediante questa procedura ma solamente a redigere apposita graduatoria.
L'Unione Comuni della Presolana si riserva altresì la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, il presente avviso di mobilità senza che, per questo, chiunque possa vantare diritto o pretesa alcuna.

Informativa

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 si informa che i dati che i candidati sono tenuti a fornire sono necessari ai fini dell'ammissione alla procedura di mobilità e saranno utilizzati per gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura stessa ed alla eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro. I dati personali saranno raccolti presso l'Unione Comuni della Presolana per le finalità del presente avviso e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per gli scopi inerenti alla gestione del rapporto stesso.
Titolare del trattamento è l'Unione Comuni della Presolana.

Responsabile del procedimento è la sig.ra Scandella Doriana.

Eventuali altre informazioni possono essere richieste all'Ufficio Segretaria dell'Unione Comuni della Presolana: tel. 0346 72603 – interno 1.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio informatico dell'Unione Comuni della Presolana e, per un periodo di trenta giorni , sul sito internet: www.unionepresolana.bg.it – Amministrazione Trasparente - sezione Bandi e concorsi.

Al presente avviso sarà data idonea pubblicità mediante trasmissione via e-mail:

- ai comuni limitrofi per la pubblicazione all'albo pretorio
- alle organizzazioni sindacali maggiormente significative in campo nazionale nel comparto delle Autonomie Locali (CGIL, CISL E UIL di Bergamo) per la sua diffusione.

Rovetta, lì 01.10.2014

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Scandella Doriana